

**ZAŁĄCZNIK NR 4
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
Nr: LGDMB-ZO/22/2018**

UMOWA Nr LGDMB.KBiA.22/2018

zawarta w Brodnicy w dniu2018 r.

pomiędzy:

Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania Miasta Brodnicy z siedzibą w
87-300 Brodnica, ul. Nad Drwęcą, NIP 874 17 78 889, REGON 363439766 reprezentowaną
przez

Iwonę Sugalską – Prezesa Zarządu

Macieja Betlejewskiego – Wiceprezesa Zarządu

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

..... prowadzącą działalność gospodarczą

.....
z siedzibą

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

o następującej treści

Wymagania dotyczące Sali wykładowej:

- miejsce do siedzenia dla 20 osób (stoły oraz krzesła lub krzesło z blatem)
- stół konferencyjny z miejscem siedzącym dla prowadzącego;
- ekran, projektor multimedialny oraz flipchart z markerami (min. 3 kolory);
- stanowisko do serwowania ciągłej przerwy kawowej;
- obiekt dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Wymagania dotyczące świadczonej usługi cateringowej:

a) przerwa kawowa, serwowana w sposób ciągły przez 8 h trwania warsztatów.

Poczęstunek powinien obejmować:

- wrzątek w podgrzewaczach elektrycznych do zaparzenia kawy i herbaty,
- herbatę w torebkach,
- kawę rozpuszczalną,

- dodatki: mleko do kawy, cukier, cytryna w plasterkach (serwowane w odpowiednich do tego celu naczyniach),
- wodę niegazowaną w butelkach 0,5 L,
- sok (dwa rodzaje, serwowany w dzbanku + literatki),
- ciastka kruche (minimum 4 rodzaje),
- ciasto (minimum 3 rodzaje).

Zamawiający nie dopuszcza możliwości użycia naczyń plastikowych.

b) przerwa obiadowa serwowana o ustalonej godzinie.

Poczęstunek na jedną osobę powinien obejmować:

- zupa 250 ml;
- mięso 200 g;
- surówka 140 g;
- dodatek skrobiowy 200 g;
- sok 200 ml.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości użycia naczyń plastikowych.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie:

30.10.2018 r.

2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi przy wykorzystaniu własnego potencjału technicznego.

§ 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wyniesie:

kwota netto

plus VAT 23 % tj.

kwota brutto

słownie:

2. Powyższa cena musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego zamówienia.

3. Wynagrodzenie wypłacone będzie po odbiorze przedmiotu umowy (protokół odbioru) na podstawie faktury/rachunku.

4. Należność za dostawę Zamawiający zobowiązany jest uregulować w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. Płatność w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 4

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 5

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą jest Biuro LGD Miasta Brodnicy - nr tel. 733 866 444.

2. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kontaktowania się z Zamawiającym jest, – nr tel.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

