



**Aneks nr 2**  
**do Umowy nr UM\_SE.433.1.209.2017**  
**o dofinansowanie Projektu grantowego**  
**„Wdrażanie Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy**  
**Działania Miasta Brodnicy”**  
**Nr RPKP.11.01.00-04-0003/17**  
**współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego**  
**w ramach**  
**Osi priorytetowej 11. Rozwój lokalny kierowany przez społeczność**  
**Działania 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR**  
**Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego**  
**na lata 2014–2020**

zawarty w dniu 04 kwietnia 2019 r.

pomiędzy:

**Województwem Kujawsko-Pomorskim**, zwanym dalej „Instytucją Zarządzającą”, reprezentowanym przez:

**Barbarę Jesionowską, Dyrektora Departamentu Wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego**, na podstawie upoważnienia udzielonego uchwałą nr 11/462/17 Zarządu Województwa Kujawsko - Pomorskiego z dnia 24 marca 2017 r. (z późn. zm.) w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko- Pomorskiego w Toruniu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa,

a

**Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania Miasta Brodnicy, ul. Nad Drwęcą 30, 87-300 Brodnica, NIP 8741778889, REGON 363439766, KRS 0000595183**, zwanym dalej „Beneficjentem”, reprezentowanym przez:

- |                           |   |              |
|---------------------------|---|--------------|
| 1. Iwonę Sugalską         | – | Prezes,      |
| 2. Macieja Betlejewskiego | – | Wiceprezesa, |

zwanymi dalej „Stronami Umowy”.

**§ 1.**

W umowie wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W części wstępnej punkt 17) otrzymuje brzmienie:  
„17) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich (Dz. U. poz. 2367), zwanego dalej „**rozporządzeniem w sprawie zaliczek**”,”
- 2) W § 2 ust. 4 otrzymuje brzmienie:  
4. Beneficjent zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego w kwocie **127 008,00 zł** (słownie: sto dwadzieścia siedem tysięcy osiem złotych 00/100), co stanowi nie mniej niż **5%** kwoty całkowitych wydatków kwalifikowalnych Projektu grantowego, z następujących źródeł:



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

- 1) wkład publiczny w kwocie **63 504,00 zł** (słownie: sześćdziesiąt trzy tysiące pięćset cztery złote 00/100),
- 2) wkład prywatny w kwocie **63 504,00 zł** (słownie: sześćdziesiąt trzy tysiące pięćset cztery złote 00/100).
- 3) W § 7 uchyla się ust. 7.
- 4) § 13 otrzymuje brzmienie:

### **Zabezpieczenie prawidłowej realizacji Umowy** **§ 13.<sup>1</sup>**

1. Beneficjent wnosi do Instytucji Zarządzającej RPO WK-P poprawnie ustanowione zabezpieczenie prawidłowej realizacji Umowy nie później niż w terminie 15 dni roboczych<sup>2</sup> od dnia zawarcia Umowy.
2. Beneficjent, w przypadku przekazania dofinansowania w formie zaliczki, gdy wartość dofinansowania w formie zaliczki nie przekracza 10 000 000 zł<sup>3</sup> lub gdy Beneficjent jest podmiotem świadczącym usługi publiczne lub usługi w ogólnym interesie gospodarczym, o którym mowa w art. 93 i art. 106 ust. 2 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. U. UE C 326 z dnia 26 października 2012 r., s. 47 wersja skonsolidowana) lub jest instytutem badawczym w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2018 r. poz. 736), składa zabezpieczenie w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową, na kwotę nie mniejszą niż wysokość łącznej kwoty dofinansowania, o której mowa w § 2 ust. 3 Umowy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 4 i 5 rozporządzenia w sprawie zaliczek.
3. W przypadku przekazania dofinansowania w formie zaliczki, gdy wartość dofinansowania w formie zaliczki przekracza 10 000 000 zł<sup>4</sup>, Beneficjent składa zabezpieczenie w wysokości co najmniej równoważności najwyższej transzy zaliczki wynikającej z Umowy w jednej albo kilku z form wskazanych w § 5 ust. 3 rozporządzenia w sprawie zaliczek.
4. Na pisemny wniosek Beneficjenta otrzymującego dofinansowanie w formie i wysokości, o której mowa w ust. 2, zabezpieczenie może być ustanowione w formie określonej w ust. 3, z zastrzeżeniem § 5 ust. 4 i 6 rozporządzenia w sprawie zaliczek.
5. W przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego w celu wydania decyzji o zwrocie środków na podstawie przepisów o finansach publicznych lub postępowania sądowno-administracyjnego w wyniku zaskarżenia takiej decyzji, lub w przypadku prowadzenia egzekucji administracyjnej, zwrot dokumentu stanowiącego zabezpieczenie Umowy może nastąpić po zakończeniu postępowania i jeśli takie było jego ustalenie, odzyskaniu środków wraz z odsetkami.
6. W przypadku, gdy wniosek o dofinansowanie przewiduje trwałość Projektu grantowego lub rezultatów Projektu grantowego, zwrot dokumentu stanowiącego zabezpieczenie następuje po upływie okresu trwałości.
7. W przypadku prawidłowego wypełnienia przez Beneficjenta wszelkich zobowiązań określonych w Umowie, Instytucja Zarządzająca RPO WK-P zwróci Beneficjentowi zabezpieczenie, po upływie okresu, o którym mowa w ust. 6 lub po końcowym rozliczeniu Projektu grantowego. Instytucja Zarządzająca RPO WK-P poinformuje Beneficjenta o możliwości odbioru zabezpieczenia lub dokona jego komisyjnego zniszczenia w przypadku braku odbioru w wyznaczonym terminie.

<sup>1</sup> Nie dotyczy Beneficjenta będącego jednostką sektora finansów publicznych albo fundacją, której jedynym fundatorem jest Skarb Państwa, a także BGK.

<sup>2</sup> Termin może ulec wydłużeniu w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

<sup>3</sup> Zgodnie z rozporządzeniem w sprawie zaliczek.

<sup>4</sup> Zgodnie z rozporządzeniem w sprawie zaliczek.

5) W § 23 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Beneficjent może dokonywać przesunięć w budżecie Projektu grantowego określonym we wniosku o dofinansowanie o sumie kontrolnej: **991c b53b 00d4 82b3** do 10% wartości środków w odniesieniu do zadania, z którego są przesuwane środki, jak i do zadania, na które są przesuwane środki w stosunku do zatwierdzonego wniosku o dofinansowanie bez konieczności zachowania wymogu, o którym mowa w ust. 1. Przesunięcia, o których mowa w zdaniu pierwszym, nie mogą:

- 1) zwiększać łącznej wysokości wydatków dotyczących cross-financingu;
- 2) zwiększać łącznej wysokości wydatków dotyczących zakupu środków trwałych;
- 3) zwiększać łącznej wysokości wydatków ponoszonych poza terytorium Unii Europejskiej;
- 4) wpływać na wysokość i przeznaczenie pomocy publicznej przyznanej Beneficjentowi<sup>5</sup>.”

6) Załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do aneksu.

**§ 2.**

Pozostałe postanowienia Umowy nie ulegają zmianie.

**§ 3.**

Aneks wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

**§ 4.**

Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Beneficjent, a dwa otrzymuje Instytucja Zarządzająca RPO WK-P.

Dyrektor Departamentu Wdrażania  
Regionalnego Programu Operacyjnego

*[Podpis]*  
Instytucja Zarządzająca (1)

*Iwona Sugalska*  
PREZES ZARZĄDU

*Maciej Betlejewski*  
WICEPREZES ZARZĄDU

Beneficjent

Stowarzyszenie  
Lokalna Grupa Działania  
Miasta Brodnicy  
ul. Nad Drwecą 30, 87-300 Brodnica  
NIP 874-17-78-889  
REGON 36343976600000

Skarbnik Województwa  
Dyrektor Departamentu Finansów

*[Podpis]*  
Paweł Adamczyk (2)

<sup>5</sup> Dotyczy przypadku, gdy w ramach Projektu grantowego jest udzielana pomoc publiczna.

