

Załącznik nr 7  
 do umowy nr 201 14  
 SZ-IV-R.433.4.2016  
 z dnia 19 maja 2016 r.

PLAN SZKOLEŃ DLA CZŁONKÓW ORGANU DECYZYJNEGO, ZARZĄDU, KOMISJI REWIZYJNEJ I PRACOWNIKA BIURA STOWARZYSZENIA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA MIASTA BRODNICY

Lp.	Nazwa szkolenia	Zakres/tematyka szkolenia	Odbiorca szkolenia	Planowany termin realizacji	Przewidywany czas trwania szkolenia
1	Zasady wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju, zasady dofinansowania, harmonogram naborów wniosków	- zasady przyznawania pomocy finansowej, - kryteria wyboru operacji, - dokonywanie oceny operacji	Rada LGD, Zarząd, Komisja Rewizyjna, Biuro LGD	II poł. 2016	1 dzień – 8h
2	Zasady wypełniania dokumentacji aplikacyjnej i rozliczeniowej w ramach realizacji LSR	- zasady przyznawania pomocy finansowej, - zasady rozliczania i monitoringu projektów w ramach LSR	Rada LGD, Zarząd, Biuro LGD	I poł. 2017 I poł. 2018 I poł. 2019 I poł. 2020	1 dzień – 8h
3	Zasady procedury wyboru i oceny operacji oraz kryteriów ich wyboru	- metodyka pracy Rady w zakresie zgodności operacji i ich oceny według kryteriów w ramach LSR	Rada LGD, Zarząd, Biuro LGD	II poł. 2017 II poł. 2018 II poł. 2019 II poł. 2020	2 dni – 16 h
4	Aktualizacja LSR, kryteriów wyboru operacji i stosowanych procedur LGD (w zależności od zidentyfikowanych potrzeb)	- zmiany w LSR oraz kryteriów wyboru operacji i stosowanych procedur LGD	Rada LGD, Zarząd, Biuro LGD	I poł. 2019	1 dzień – 8h
5	Zasady monitoringu i ewaluacji LSR	ewaluacja i monitoring LSR w kontekście obowiązujących wytycznych	Zarząd, Biuro LGD	II poł. 2018 II poł. 2020	1 dzień – 8h

URZĄD MIASTO BRODNICA  
 WYDZIAŁ OŚWIATY, KULTURY I SPORTU  
 w TORUNIU  
 Departament Spraw Społecznych i Zdrowia

Za zgodność z oryginałem

26. 02. 2016

podpis

Grywinska

Joanna Sugałska  
 Bettejewski Alaj